

Принято решением
Педагогического совета
Протокол № 01
«30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ДШИ п.Новый»
И.А.Кириллюк
«_____» _____ 2023 г.
Приказ от 30.08.2023 г. № 57

Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств п.Новый»

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (далее – дополнительные общеобразовательные программы) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденным приказом Министерства культуры РФ от 14.08.2013г. № 1145, Порядком осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел", утвержденным Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021 № 754, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022г. № 629, Федеральными государственными требованиями к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее – ФГТ).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам, в том числе порядок формирования и функции комиссий, порядок повторного прохождения промежуточной аттестации.

1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является контроль (оценка) освоения дополнительных общеобразовательных программ.

1.4. При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств п.Новый» (далее – ДШИ) используется пятибалльная шкала оценивания знаний, умений и навыков: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

2. Организация текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости - наиболее оперативная и гибкая проверка результатов обучения. Он проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

2.2. Задачи текущего контроля:

- поддержание учебной дисциплины;
- выявление отношения к предмету;
- ответственная организация выполнения домашних занятий;

- стимулирование самостоятельной работы по изучению предмета.
- 2.3. Текущий контроль осуществляет преподаватель, ведущий учебный предмет.
- 2.4. Оценка обучающегося в рамках текущего контроля учитывает:
 - отношение ребенка к занятиям, его старание и прилежность;
 - качество выполнения предложенных заданий;
 - инициативность и проявление самостоятельности, как на уроке, так и во время домашней работы;
 - темпы продвижения в изучении учебного предмета.

3. Организация промежуточной аттестации

- 3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.
- 3.2. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации, определяются ДШИ самостоятельно.
- 3.3. Содержание промежуточной аттестации и условия ее проведения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам разрабатываются ДШИ на основании ФГТ.
- 3.4. Для проведения промежуточной аттестации ДШИ разрабатывает фонды оценочных средств, включающие типовые задания, примерные контрольные работы, тесты, методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом.
- 3.5. Задачи промежуточной аттестации:
 - систематизация знаний обучающихся и определение уровня их подготовленности за отчетный период;
 - корректировка учебных программ по отдельным предметам;
 - определение уровня знаний, умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения;
 - определение эффективности работы педагогического коллектива в целом и отдельных преподавателей в частности;
 - определение уровня качества реализации образовательного процесса;
 - определение уровня качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету.
- 3.6. Промежуточная аттестация проводится по учебному материалу полугодия (года) текущего учебного года в форме контрольных уроков, зачетов и экзаменов. Контрольные уроки, зачеты и экзамены (далее – зачеты) могут проходить в виде письменных работ, устных опросов, технических зачетов и академических концертов (публичных выступлений), а также в форме просмотров творческих работ, выставок, творческих показов.
- 3.7. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.
- 3.8. Сроки проведения промежуточной аттестации, формы ее проведения определяются графиком промежуточной аттестации и утверждаются директором ежегодно.
- 3.9. Промежуточная аттестация обучающихся по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам включает не более шести контрольных мероприятий в учебном году, по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам - не более четырех экзаменов и шести зачетов.
- 3.10. По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании ДШИ.

4. Допуск учащихся к промежуточной аттестации и освобождение от нее.

Повторная аттестация

- 4.1. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие учебную программу по предмету за соответствующий учебный период (полугодие, год).
- 4.2. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены от сдачи зачетов по отдельным предметам по состоянию здоровья, при условии положительных отметок за полугодие, учебный год или сдача зачета по предмету может быть перенесена на более поздний срок в зависимости от тяжести заболевания.
- 4.3. Решение об освобождении обучающегося от промежуточной аттестации по состоянию здоровья принимается директором ДШИ путем издания приказа на основании ходатайства преподавателя, согласованного с заместителем директора по УВР и подтвержденного соответствующими документами.
- 4.4. От промежуточной аттестации могут быть освобождены также обучающиеся, успешно участвующие в творческой и культурно-просветительской деятельности ДШИ в течение текущего полугодия (учебного года).
- 4.5. Решение об освобождении обучающегося от промежуточной аттестации по отдельным предметам в связи с успешным участием в творческой и культурно-просветительской деятельности принимается директором путем издания приказа на основании ходатайства преподавателя и решения методического совета.
- 4.6. Обучающиеся всех классов (кроме выпускных), прибывшие из другого учебного заведения незадолго до аттестации, и не освоившие учебную программу до уровня обязательных требований по отдельным учебным предметам, могут быть освобождены от промежуточной аттестации полностью или частично на основании ходатайства преподавателя и решения методического совета.
- 4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
- 4.9. Сроки повторной аттестации:
- обучающиеся, получившие неудовлетворительную отметку, пересдают ее в течение месяца;
 - обучающиеся, заболевшие в период аттестации - в течение 10-15 дней после выздоровления (в зависимости от тяжести заболевания и продолжительности болезни аттестация может быть перенесена на более поздний срок).

5. Порядок проведения промежуточной аттестации, выведения отметок, перевода в следующий класс

- 5.1. Зачеты принимаются комиссиями в составе не менее двух человек.
- 5.2. Расписание зачетов составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается директором ДШИ и доводится до сведения обучающихся и родителей (их законных представителей) в срок не позднее, чем за одну неделю до начала зачетов. На подготовку к очередному зачету устанавливается, как правило, не менее двух дней.
- 5.3. Обучающимся предоставляется возможность ознакомиться с итогами проверки своей письменной работы. Организация показа работ обучающимся возлагается на преподавателя, принимающего зачет. В случае несогласия с оценкой обучающийся имеет право в 3-х дневный срок подать апелляцию в письменной форме директору ДШИ. Директор не позднее следующего дня обязан рассмотреть заявление и дать ответ заявителю.

5.4. При выставлении итоговых отметок за полугодие, год преподаватель руководствуется следующим:

- отметка за полугодие определяется на основании текущих отметок и отметки за зачет с учетом фактической подготовленности учащегося;

- годовая отметка по предмету выставляется на основании отметок за учебный период (четверть, триместр, полугодие);

- при неудовлетворительной отметке, полученной обучающимся на зачете, ему не может быть выведена положительная итоговая отметка за полугодие или за учебный год.

5.5. Отметки за зачет выставляются в журнале успеваемости и посещаемости обучающихся (далее – журнал) отдельной колонкой (в журнале по индивидуальным предметам – на отдельном развороте). Отметка за учебный период выставляется в журнал, в таблицу успеваемости учащегося и в сводные ведомости.

5.6. Все отметки за зачеты, контрольные уроки, экзамены, кроме журнала успеваемости, вносятся также в зачетные ведомости.

5.7. Обучающиеся, успешно сдавшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по другой общеобразовательной программе, либо образовательные отношения с ними прекращаются.

5.10. Возникающие спорные вопросы по проведению промежуточной аттестации, не отрегулированные настоящим Положением, решаются в индивидуальном порядке директором ДШИ, а при необходимости с учетом мнения комиссии по урегулированию споров.